

## Vacature BRUXEO

### Beleidsadviseur

#### M/V – 1 VTE

### Algemene informatie

---

Functiecategorie: **Beleidsadviseur**  
Activiteitssector: social profit, non-profit, verenigingen  
Werkplaats(en): Brussel (1000)  
Gewenste startdatum **2 november 2021**  
Werkgever: BRUXEO  
Congresstraat 37-41 - bus 3. B - 1000 Brussel - België  
tel. : 02 210 53 08 Website: [www.bruxeo.be](http://www.bruxeo.be)

BRUXEO is de confederatie die de Brusselse socialprofitondernemingen vertegenwoordigt. Ze is intersectoraal en pluralistisch. Ze telt momenteel 27 sectorale federaties waarin verenigingen zitten die actief zijn in de gezondheidssector, de sociale sector, de culturele sector, het onderwijs, enz. Het is een groeiende sector die meer dan 100.000 werknemers vertegenwoordigt en actief is in meer dan 5.500 bedrijven. BRUXEO promoot en verdedigt de belangen van haar leden, ontwikkelt diensten om hun ontwikkeling te ondersteunen en analyseert proactief de uitdagingen en problemen van de sector. Om haar ontwikkeling voort te zetten, is BRUXEO op zoek naar een adviseur om de politieke vertegenwoordiging van BRUXEO te versterken.

### Functie en opdrachten

---

Als beleidsadviseur binnen BRUXEO bent u verantwoordelijk voor de volgende taken:

- Het ondersteunen en/of **vertegenwoordigen van BRUXEO in het sociaal overleg**, het non-profitakkoord, de overleg-, advies- of onderhandelingsinstanties en bij de overheid;
- **Ontwikkelen van expertise** inzake sectoroverschrijdende kwesties (werkgelegenheid, ge-co-maatregel, enz.) via nota's, studies of onderzoeken;
- Voorbereiden en/of **leiden van werkgroepen** over specifieke onderwerpen (werkgelegenheid, gesubsidieerde contractuelen, opleidingen) binnen BRUXEO;
- **Analyseren en verspreiden van wetteksten** om werkgevers in de sector adequaat te informeren;
- Onderzoek verrichten en gegevens verzamelen om **informatie te verstrekken voor de besluitvorming** en de positionering van de BRUXEO-instanties;
- **Een model opstellen van de budgettaire gevolgen** van het overheidsbeleid;
- **Ontwikkelen van projecten** en organiseren van informatiedagen voor de leden en de sector.

### Profiel van de kandidaat

---

Opleiding(en):  
Universiteit, master in de humane wetenschappen (rechten, economie, enz.) of gelijkwaardig door ervaring.

Gewenste professionele ervaring(en):  
3 jaar beroepservaring in een soortgelijke functie. Kennis van de particuliere en openbare socialprofitsector (non-profit) en van zijn institutionele actoren (overheidsdiensten, ministeriële kabinetten, werkgeversorganisaties, vakbonden) is vereist.

Vaardigheden:  
BRUXEO is op zoek naar een medewerker met opleiding en/of ervaring zoals hierboven vermeld. De kandidaat zal een cursus kunnen volgen over de aspecten inzake de politieke

vertegenwoordiging van de functie. Niettemin moet de kandidaat zich op zijn gemak voelen om in het openbaar te spreken en vergaderingen te leiden, over goede schrijfvaardigheden beschikken en in staat zijn om te analyseren en samen te vatten. Vertrouwd zijn met de sociale en vzw-wetgeving, overheidssteun, overheidsopdrachten en sociale contracten, het gebruik van Excel en het verwerken van statistische gegevens, alsook met het Brusselse institutionele milieu zijn troeven. Zelfstandig uw werk kunnen organiseren, zin voor initiatief en creativiteit, en het vermogen om u in een team te integreren en met teamleden samen te werken worden eveneens verwacht.

Taal/talen:

Tweetalig Frans-Nederlands met schriftelijke vaardigheden in beide talen.

Specifieke kennis: courante kennis van een pc en van Microsoft Office (Word, Access, Excel, PowerPoint, Outlook).

### Praktische informatie

---

Werkregime: 1 VTE

Uren/week. : 38 u

Arbeidsuren: 8.30 u tot 17.00 u of 9.00 u tot 17.30 u (5 dagen per week)

Type: van onbepaalde duur

Salaris: barema's PC 330

Voordelen: groepsverzekering en maaltijdcheques. Mogelijkheid om over een MIVB-abonnement of een voorafbetaalde treinkaart te beschikken wanneer dit vervoermiddel wordt gebruikt voor woon-werkverplaatsingen.

Hoe solliciteren: vul het onlineformulier in en voeg uw cv toe [op onze site](#) vóór woensdag 13 oktober 2021. Om discriminatie te voorkomen worden de sollicitaties in de voorselectiefase anoniem behandeld. Na een eerste selectie op basis van bovengenoemd formulier zal u in de week van 18 oktober 2021 een persoonlijk gesprek worden aangeboden.

*BRUXEO steunt actief het beleid van Actiris dat gericht is op inclusie, het bevorderen van diversiteit en het bestrijden van discriminatie.*